



"Хидроелектрана Дабар"
Друштво са ограниченом одговорношћу
за производњу и продају електричне енергије
ТРЕБИЊЕ
Луке Вукаловића број 2

Број: 404-3/22

Датум: 08.04.2022. године

**ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА У СКЛАДУ СА ПРАВИЛНИКОМ О ПОСТУПКУ ДОДЈЕЛЕ
УГОВОРА О УСЛУГАМА ИЗ АНЕКСА II ДИО Б ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА – АДВОКАТСКЕ
УСЛУГЕ ПОТРЕБНЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ХЕ ДАБАР**

Требиње, април 2022. године

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Подаци о уговорном органу:

Уговорни орган:	ХЕ „Дабар“ д.о.о. Требиње
Адреса:	Обала Луке Вукаловића бр. 2, 89 101 Требиње, Република Српска / Босна и Херцеговина
ИДБ/ЛИБ:	4403306660006
Телефон:	+387 59 261 571
Факс:	+387 59 261 019
Web адреса:	www.hedabar.ba
Контакт особа:	Татјана Мићовић, тел: 059/278-197, e-mail: tmicovic@henatrebisnjici.com

1.2. Подаци о поступку јавне набавке

- 1.2.1.** Предмет овог поступка је: „Адвокатске услуге потребне за реализацију пројекта ХЕ Дабар“
- 1.2.2.** Врста поступка јавне набавке: Поступак додјеле уговора о услугама из Анекс II дио Б (Категорија 5 - Правне услуге)
- 1.2.3.** Ознака и назив из ЈРЈН: 79100000-8, Услуге правног савјетовања и заступања
- 1.2.4.** Број набавке: ХЕД-ЈН-АДВ-УСЛ-03/22
- 1.2.5.** Процијењена вриједност јавне набавке: 100.000,00 КМ (без ПДВ-а).
- 1.2.6.** Врста уговора о јавној набавци: Услуге
- 1.2.7.** Рок извршења услуга: 6 мјесеци
- 1.2.8.** Мјесто пружања услуга: Требиње
- 1.2.9.** Позив за достављање понуда објављен је на web страници уговорног органа www.hedabar.ba, дана 08.04.2022. године

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке

Предмет набавке је „Адвокатске услуге потребне за реализацију пројекта ХЕ Дабар“.

Опис услуга дат је као прилог Анекса 3. Позива за достављање понуда – Спецификација услуга.

3. СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Спецификација услуга предмета набавке је саставни дио овог позива и дата је у Прилог 3. Позива – Спецификација услуга.

4. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

4.1. Лична способност

Минимални услови за квалификацију понуђача, који се доказују изјавом понуђача и то:

- a) Извјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама. Извјава се доставља у форми утврђеној Анексом 4. Позива за достављање понуда. Извјава треба бити овјерена код надлежног органа (орган управе или нотар) (изјава не може бити старија од дана објављивања Позива за достављање понуда);**

Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је да достави следеће документе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 4.1. и то под ц) и д):

- с) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;
- д) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

Изабрани понуђач је дужан доставити доказе о квалификованости (у оригиналу или овјереној копији), у року од 7 (седам) дана, након што сви понуђачи буду обавјештени о исходу поступка јавне набавке, од стране уговорног органа.

4.2. Способност обављања професионалне дјелатности

У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези с предметом набавке.

- за понуђаче из БиХ: Понуђач у сврху доказа о испуњавању услова из члана 46. Закона дужан је доставити Актуелни извод из судског регистра или изјаву/потврду надлежног органа из које се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке.
- за понуђаче чије је сједиште изван БиХ: одговарајући документ који одговара захтјеву из члана 46. Закона, а који је издат од надлежног органа, све према важећим прописима земље сједишта понуђача/земље у којој је регистрован понуђач.

Достављени докази се признају, без обзира на ком нивоу власти су издати.

Докази који се достављају морају бити оригинални или овјерене копије, с тим да датум издавања оригинална не може бити старији од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

4.3. Економска и финансијска способност понуђача

4.3.1. Што се тиче економске и финансијске способности, у складу са чланом 47. Закона, понуда ће бити одбачена ако понуђач не испуни следеће минималне услове, а који ће се потврдити са доказима из члана 47. Закона, а то су:

- да остварује позитиван резултат у последње 2 (двије) финансијске године и
- да је главни банкарски рачун понуђача активан.

4.3.2. Оцјена економског и финансијског стања понуђача ће се извршити на основу достављене:

- ❖ изјаве овјерене од стране понуђача (изјава не може бити старија од дана објављивања Позива за достављање понуда), која се доставља у форми утврђеној Анексом 6. Позива за достављање понуда и
- ❖ достављених обичних копија следећих докумената:
 - а) пословне билансе или изводе из пословних биланса (позитиван) за последње 2 (двије) финансијске године, односно од почетка пословања у предметном сегменту, ако је понуђач регистрован, односно почeo са радом прије мање од 2 (двије) године, уколико је објављивање пословног биланса законска обавеза у земљи у којој је понуђач регистрован. Ако не постоји законска обавеза објаве биланса, понуђач ће доставити изјаву овјерену од стране надлежног органа; Негативан биланс успјеха ће се сматрати разлогом за дисквалификацију понуђача.

6) одговарајућег документа/доказа који издаје банка понуђача или друга финансијска институција, у складу са позитивним прописима, а којим се доказује испуњење услова да је главни банкарски рачун понуђача активан (датум издавања оригиналa не може бити старији од једног (1) мјесеца, рачунајући од датума достављања понуде).

4.3.3. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је након пријема одлуке о избору доставити у року од 7 (седам) дана оригиналe или овјерене копије докумената којим доказује економску и финансијску способност.

4.4. Изјава из члана 52. Став (2) Закона о јавним набавкама

- a) Изјава се доставља у форми утврђеној Анексом 5. Позива за достављање понуда. Изјава треба бити овјерена код надлежног органа (орган управе или нотар) (изјава не може бити старија од дана објављивања Позива за достављање понуда);

5. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

5.1. Накнада за преузимање тендерске документације се не наплаћује.

5.2. „Тендерску документацију“ чине овај Позив и анекси. Уговорни орган је омогућио неограничен и директан приступ овом Позиву на веб страници предузећа www.hedabar.ba без накнаде. Анекси ће се преузимати путем подношења захтјева Уговорном органу, у ком се наводе идентификациони подаци кандидата (назив, адреса, ЈИБ, контакт особа, контакт телефон и е-майл адреса) за достављање анекса из овог Позива. Од дана преузимања анекса тече рок за изјављивање жалбе на „тендерску документацију“.

5.3. Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење тендерске документације од уговорног органа у писаној форми, и то благовремено, а најкасније 10 (десет) дана прије истека рока за подношење понуда. Уколико понуђачи не доставе сву тражену документацију или не испоштују све услове из тендерске документације понуда ће им бити одбијена као неприхватљива.

5.4. Уговорни орган ће припремити одговор у писаној форми и доставити га свим понуђачима који су преузели тендерску документацију или за које има сазнања да су је преузели на један од начина из члана 55. Закона, у року од 3 (три) дана, а најкасније 5 (пет) дана прије истека рока за достављање понуда. Ако одговор уговорног органа доведе до измене тендерске документације и те измене захтијевају да се изврше знатне измене и/или да се прилагоде њихове понуде, уговорни орган ће продужити рок за достављање понуда и то најмање за 7 (седам) дана. На исти период ће се продужити рок за достављање понуда ако се након достављања тендерске документације покаже да се понуде могу припремити само након посјете мјесту пружању услуга, или након прегледа докумената на основу којих је припремљена тендерска документација.

5.5. Уговорни орган може у свако доба измијенити или допунити тендерску документацију под условом да се оне доставе заинтересованим понуђачима исти дан, а најкасније 5 (пет) дана прије датума који је одређен као рок за подношење понуда. Извршена измена ће бити саставни дио тендерске документације. У случају да такве измене подразумијевају суштинску промјену предмета набавке, уговорни орган ће продужити рок за пријем понуда најмање за 7 (седам) дана, у зависности од сложености предмета набавке.

6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЈЕНУ ПОНУДЕ

Критеријум за оцјену понуда је најнижа цијена. Понуђачи у цијену морају урачунати све трошкове, који се односе на извршење предметних услуга.

7. ГРУПА ПОНУЂАЧА

- 7.1.** Група понуђача је удружење два или више понуђача које је правовремено доставило заједничку понуду. Група понуђача је дужна доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удружилању у Групу понуђача ради учешћа у овом поступку јавне набавке (са периодом важења не мањим од периода важења закљученог уговора о предметној набавци). Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима, назив (име и презиме особе/особа, назив, ЈИБ, ИБ, Адреса-сједиште) свих понуђача који учествују у заједничкој понуди; потписе и печате свих чланова групе понуђача; ко има право иступа, представљања и овлашћење за потписивање уговора, фактурисање, као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача.
- 7.2.** У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на следећи начин:
- група понуђача као цјелина мора испунити услове који су наведени у тачки 4.3.1. Позива, те група понуђача мора доставити документацију којом доказује испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази.
 - услове који су наведени под тачком 4.1. и 4.2., мора испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказује испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;
- 7.3.** Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендери као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендери нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за последицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.
- 7.4.** Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

8. ПОДАЦИ О ПОНУДИ

8.1. Понуђачи сносе све трошкове настале на име припреме и достављања њихових понуда. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке. Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са захтјевима и условима који су утврђени у овом позиву за достављање понуда.

8.2. Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. Пропратна документација (каталози, брошуре, и сл.) могу бити и на другом језику.

8.3. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Сви листови понуде морају бити чврсто уvezani на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, осим гарантних докумената. Под чврстим уvezом подразумијева се понуда увезана као књига или понуда обезбеђена јемствеником.

8.4. Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у Позиву за достављање понуда.

8.5. Понуде које нису у складу са овим позивом за достављање понуда ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. Закона.

8.6. Понуда важи 60 (шездесет) дана, рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до 26.06.2022. године.

8.7. Садржај понуде

Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст Позива за достављање понуда. Понуда мора садржавати најмање:

1. **Образац за понуду** – попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 1. Позива за достављање понуда;

2. Образац за цијену понуде – попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 2. Позива за достављање понуда;
3. Потписана и овјерена спецификација услуга (Анекс 3. Позива за достављање понуда);
4. Изјаву овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар) о испуњености услова из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ – Анекс 4. Позива за достављање понуда;
5. Оригинал или овјерена копија докумената у сврху доказивања професионалне способности – тачка 4.2. Позива за достављање понуда;
6. Изјава о испуњености услова из члана 47. Закона о јавним набавкама - Анекс 6. Позива за достављање понуда, овјерена од стране понуђача и обичне копије докумената у складу са тачком 4.3.2. Позива за достављање понуда;
7. Изјаву овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар) о испуњености услова из члана 52. Закона о јавним набавкама - Анекс 5. Позива за достављање понуда;

ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА БИЋЕ ОДБАЧЕНЕ У СЛУЧАЈУ ДА НЕ ДОСТАВЕ ТРАЖЕНЕ ДОКУМЕНТЕ ИЛИ ИХ ДОСТАВЕ НА НЕПОТПУН И НЕПРОПИСАНИ НАЧИН.

8.8. Начин доставе понуда

8.8.1. Понуда се доставља у оригиналу. Понуде се предају на протокол уговорног органа, у канцеларији бр. 95 или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

Назив уговорног органа:	ХЕ „Дабар“ д.о.о. Требиње
Адреса уговорног органа:	Обала Луке Вукаловића бр. 2, 89 101 Требиње, Република Српска / Босна и Херцеговина

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ
 „Адвокатске услуге потребне за реализацију пројекта ХЕ Дабар“
 „НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слиједеће:

Назив понуђача / групе понуђача	
Адреса понуђача / групе понуђача	

8.8.2. Понуде се примају на адресу уговорног органа наведену у Позиву за достављање понуде до **26.04.2022.** године до 13.00 часова.

8.8.3. Понуде се отварају на адреси уговорног органа наведеној у Позиву за достављање понуде **26.04.2022.** године у 14.00 часова.

9. ОБАВЈЕШТЕЊЕ О ДОДЈЕЛИ

Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то електронским средством, поштом или непосредно.

Уговорни орган доноси одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу поступка набавке најкасније у року који је одређен као рок важења понуде.

10. СПИСАК ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКАТА ИСКЉУЧЕНИХ ИЗ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗБОГ СУКОБА ИНТЕРЕСА

10.1. У складу са чланом 52. Закона о јавним набавкама, у овом поступку јавне набавке Уговорни орган нема података о привредним субјектима који су искључени из овог поступка јавне набавке због постојања сукоба интереса, у складу са чланом 52. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ" бр. 39/14).

11. ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Уговорни орган захтијева од понуђача да у понуди наведу које информације се морају сматрати повјерљивим, по којој основи се сматрају повјерљивим и колико дugo ћe бити повјерљиве. Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су: (члан 11. ЗЈН)

- a) укупне и појединачне цијене испазане у понуди;
- b) предмет набавке, односно понуђене услуге, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио услуге у складу са техничком спецификацијом;
- c) докази о личној ситуацији понуђача (смислу одредби чл. 45-51 Закона).

12. ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗАШТИТИ ПРАВА ПОНУЂАЧА

12.1. У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу уговорном органу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона. Жалба се изјављује уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

12.2. Уговорни орган је дужан у року од 5 дана од запримања жалбе донијети одговарајућу одлуку по жалби, у складу са чланом 100. Закона о јавним набавкама.



ПРИЛОЗИ:

- Анекс 1 - Образац за понуду
- Анекс 2 - Образац за цијену понуде
- Анекс 3 - Спецификација услуга
- Анекс 4 - Изјава из члана 45. Закона о јавним набавкама
- Анекс 5 - Образац изјаве из члана 52. Закона
- Анекс 6 - Изјава из члана 47. Закона о јавним набавкама
- Анекс 7 - Списак повјерљивих информација
- Анекс 8 - Изјава о прихватању начина плаћања
- Анекс 9 - Изјава о прихватању рока извршења предметних услуга